**Załącznik**

 **do Zarządzenia Nr 2/09**

 **Wójta Gminy Kiwity**

 **z dnia 9 stycznia 2009 r.**

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert**

**na zadania publiczne Gminy Kiwity w roku 2009 z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu , ochrony i promocji zdrowia oraz promocji gminy.**

 Na podstawie art.11 ust.1 i 2 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie /Dz.U.nr 96 poz. 873 z póź.zm./ oraz uchwały Nr XXIV/110/08 Rady Gminy Kiwity z dnia 29 grudnia 2008 r. ws. uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi , o których mowa w art.3ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego

i o wolontariacie. **Wójt Gminy Kiwity** ogłasza otwarty konkurs ofert na zadania publiczne realizowane ze środków na kulturę fizyczną i sport , profilaktykę i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz promocję gminy.

**NAZWA PROGRAMU**

**I.              UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU**

**ZADANIA :**

* 1. organizacja współzawodnictwa ,imprez sportowych, rekreacyjnych , turystycznych na terenie Gminy Kiwity .Reprezentowanie Gminy Kiwity w rozgrywkach sportowych na zewnątrz.
	2. organizacja czasu wolnego mieszkańców Gminy Kiwity z wykorzystaniem sali gimnastycznej Publicznego Gimnazjum w Kiwitach oraz boisk szkolnych.

Na realizację w/w zadań wyłonionych w konkursie zostanie przeznaczona ogółem kwota **20.000 zł.**

*W roku 2008 na realizację zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu przeznaczono kwotę* 17. 500 zł

**II.                  OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA**

**ZADANIA :**

 **1.** organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży w okresie wakacji

 z prowadzeniem działań na rzecz profilaktyki i przeciwdziałania patologiom społecznym. **12. 000 zł**

 **2.** organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z prowadzeniem działań na rzecz profilaktyki i przeciwdziałania patologiom społecznym w czasie wolnym od zajęć szkolnych poza wakacjami. **6. 000 zł**

Na realizację w/w zadań wyłonionych w konkursie zostanie przeznaczona ogółem kwota **18.000 zł.**

*W roku 2008 na realizację zadań z zakresu ochrony i promocji zdrowia przeznaczono kwotę* 20 000 zł

**III.                     PROMOCJA GMINY**

**ZADANIA :**

**1**. działania promujące Gminę Kiwity , aktywizujące lokalne społeczności poprzez szkolenia w pozyskiwaniu funduszy zewnętrznych . **5. 000 zł**

1. rozwój i wsparcie działalności artystycznej i kulturowej Gminy Kiwity. **2. 500 zł**

Na realizację w/w zadań wyłonionych w konkursie zostanie przeznaczona ogółem kwota **7.500 zł**

*W roku 2008 na realizację zadań z zakresu promocji gminy przeznaczono kwotę*  5.000 zł

Łącznie na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu , ochrony

i promocji zdrowia oraz promocji gminy wyłonionych w konkursie zostanie przeznaczona kwota **45 .500 zł**

**Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są :**

1. Organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.

 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

 /Dz.U. Nr 96, poz. 873 z póź.zm./

2. Osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów

 o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej,

 o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz

 o gwarancjach wolności sumienia i wyznania.

3. Stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

4. Jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

Oferty należy składać wg. wzoru oferty ustalonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego

i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania /Dz.U. z 2005r. Nr 264, poz. 2207/ .

są one dostępne w Urzędzie Gminy Kiwity – u Sekretarza .

Złożone przez podmioty oferty oceniane będą pod względem formalnym zgodnie

z ustalonymi wymogami :

 Złożenie oferty w nieprzekraczalnym terminie **do 10 lutego 2009r.**

 **do godz. 10.00**

 Przedstawienie projektu zgodnego ze statutem podmiotu występującego

 o dotację,

 **Dołączenie do wniosku o przyznanie dotacji następujących załączników :**

a/ aktualnego statutu podmiotu

b/ aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego/ lub Starostwa Powiatowego

b/ dokumentu stanowiącego o podstawie działalności podmiotu /w przypadku fundacji i stowarzyszeń - aktualnego wypisu z krajowego rejestru sądowego z ostatnich trzech miesięcy, w przypadku kościelnych osób prawnych – dekretu powołującego kościelną osobę prawną, np. Caritas, parafię/

c/ aktualnego pełnomocnictwa zarządu głównego /lub innego organu wykonawczego/ do składania wniosku o dotację na realizację określonego zadania, podpisywania umów w tym zakresie, dysponowania uzyskanymi funduszami i dokonywania rozliczeń z tych funduszy/,

d/ sprawozdania z działalności podmiotu za ubiegły rok lub, w wypadku krótszej działalności, za miniony okres, w tym sprawozdania finansowe

e/ w przypadku gdy podmiotem składającym ofertę jest jednostka organizacyjna nadzorowana lub prowadzona przez jednostkę samorządu terytorialnego, oświadczenie tej jednostki wyrażającej zgodę na realizację zadania.

f/ program profilaktyczny realizowany podczas wykonywania zadań z zakresu ochrony i promocji zdrowia

**Jeżeli w Urzędzie Gminy Kiwity znajdują się aktualne dokumenty wymienione jako załączniki , w ofercie należy to napisać , i w takim wypadku nie dołączać ich.**

W przypadku złożenia kserokopii wymienionych powyżej dokumentów, podmioty występujące o dotację powinny dodatkowo potwierdzić je za zgodność z oryginałem

Nie przewiduje się możliwości uzupełniania ofert, która została złożona w stanie

Niekompletnym.

Braki formalne w złożonej ofercie wykluczają ją z dalszej procedury konkursowej.

Do oferty należy dołączyć oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w odniesieniu do zadania publicznego, będącego przedmiotem oferty.

Dotowane mogą być zadania, które będą realizowane na rzecz mieszkańców

Gminy Kiwity.

Oferty spełniające wymogi formalne, oceniane będą pod względem merytorycznym.

Przy rozpatrywaniu wniosków dotyczących realizacji

**zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu**

uwzględniane będą w szczególności :

a/ ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot,

b/ ocena przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania,

c/ rekomendacje udzielone wnioskodawcy przez inne podmioty

d/ znaczenie zadania dla celów związanych z upowszechnianiem kultury fizycznej

 i sportu wśród mieszkańców Gminy Kiwity

e/ możliwość zagospodarowania sali gimnastycznej w Publicznym Gimnazjum w Kiwitach na zajęcia sportowe dla młodzieży oraz wykorzystanie boisk przy szkole.

**zadań z zakresu ochrony i promocji zdrowia**

uwzględniane będą w szczególności :

a/ ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot,

b/ ocena przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania,

c/ rekomendacje udzielone wnioskodawcy przez inne podmioty

d/ znaczenie zadania dla celów związanych z przeciwdziałaniem patologiom społecznym oraz promocji zdrowego stylu życia wśród mieszkańców

 Gminy Kiwity

e/ kryteria naboru dzieci i młodzieży

f/ zasady ewentualnej odpłatności uczestników zadania

g/ realizacja programu profilaktycznego

**zadań z zakresu promocji gminy**

uwzględniane będą w szczególności :

a/ ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot,

b/ ocena przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania,

c/ rekomendacje udzielone wnioskodawcy przez inne podmioty

d/ znaczenie zadania dla celów związanych z aktywizacją mieszkańców w celu pozyskiwania funduszy zewnętrznych .

e/ znaczenie zadania dla rozwoju nowych i wsparcia już istniejących działalności artystycznych i kulturowych .

1.Oferty oceniane będą przez Komisje Konkursową.

2. Decyzje o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

3. O podjętych decyzjach składający ofertę powiadamiani są telefonicznie .

4. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

5. Wnioski rozpatrzy Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem

 Wójta Gminy Kiwity w składzie zgodnym z uchwałą Nr XXIV/110/08 Rady Gminy Kiwity z dnia 29 grudnia 2009 r.

6. Wójt Gminy zastrzega możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.

**OFERTY NALEŻY SKŁADAĆ ODRĘBNIE NA KAŻDE WYMIENIONE**

**W KONKURSIE ZADANIE**

**( można łączyć zadania w jednej ofercie obejmujące jeden zakres**

**np. upowszechnianie kultury fizycznej i sportu , …… )**

**Jeżeli jeden podmiot zechce złożyć oferty na kilka zadań z różnych zakresów wymagane załączniki można dołączyć do jednej oferty w pozostałych informując , że dołączono do oferty na zadanie z zakresu „…..”o nazwie „…..”**

Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Wójtem Gminy Kiwity a wykonawcą zadania.

Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wykonawcy zgodnie z zawartą umową .

Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania /Dz.U.z 2005r. Nr 264, poz. 2207/.

**1.** Kompletne wnioski należy składać w zaklejonych i opieczętowanych kopertach z dopiskiem

**„Konkurs ofert na realizację zadania z zakresu ……..o nazwie …………2009”**

 nazwa zakresu nazwa zadania

 w nieprzekraczalnym terminie do dnia **10** **lutego 2009r. do godz. 10.00**

 w sekretariacie Urzędu Gminy Kiwity

**2**. oferta winna być złożona w kopercie opisanej w następujący sposób :

- pełna nazwa podmiotu występującego o dotację wraz z dokładnym adresem,

- nazwa zakresu i nazwa zadania realizowanego przez podmiot składający wniosek.

 **3 .** Komisja konkursowa rozpatrzy złożone oferty na posiedzeniu w dniu

 **10 lutego 2009 r. o godz. 10.30** i przedłoży wójtowi opinię ws. wyboru najkorzystniejszej oferty .

**4**. Rozstrzygnięcie konkursu ofert , zostanie podane do publicznej wiadomości przez umieszczone w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy .

 **5**. O rozstrzygnięciu konkursu ofert oferenci zostaną powiadomieni telefonicznie .

 **6** . Osoba do kontaktu : **Aleksandra Zmitrowicz** tel 089 -766-09-95