

**Zarządzenie Nr 17/16**

**Wójta Gminy Kiwity**

**z dnia 4 kwietnia 2016 r.**

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobie kierującej instytucją kultury, dla której gmina Kiwity jest organizatorem oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej.**

Na podstawie art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi ( Dz. U. z 2015 r. poz. 2099 ) zarządzam, co następuje:

**§1.** Określam szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dla Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Kiwitach oraz wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej.

**§2.** Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawę z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2015 r. poz. 2099),
- 2) instytucja – samorządową instytucję kultury, o której mowa w art. 1 pkt 3 ustawy, dla której gmina jest organizatorem,
- 3) dyrektor – dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Kiwitach,
- 4) rok obrotowy – rok obrotowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz.330 z późn. zm.) poprzedzający rok, w którym przyznaje się nagrodę roczną.

**§3.1.** Nagroda roczna ma charakter uznaniowy.

2. Nagrodę roczną można przyznać dyrektorowi za:

- 1) wyniki finansowe instytucji,
- 2) właściwą realizację zadań statutowych instytucji,
- 3) sposób gospodarowania użytkowanym przez instytucję mieniem,
- 4) osiągnięcia wykraczające poza realizację zadań, o których mowa w pkt 2).

3. Nagroda roczna może być przyznana dyrektorowi, jeżeli pozwala na to sytuacja finansowa instytucji.

**§4.** 1. Nagroda roczna może być przyznana dyrektorowi, który zajmował swoje stanowisko przez cały rok obrotowy.

2. Nagrody nie przyznaje się, jeżeli w trakcie roku obrotowego dyrektor naruszył swoje obowiązki w sposób stanowiący podstawę do:

1) wymierzenia kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników,

2) wymierzenia kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,

3) rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika,

4) odwołania z zajmowanego stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika.

**§5.** Nagrodę roczną przyznaje Wójt Gminy Kiwity.

**§6.** Nagroda roczna jest przyznawana na wniosek Zastępcy Wójta Gminy Kiwity złożony w terminie do 2 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania z wykonania planu finansowego za rok obrotowy.

**§7.** Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi załącznik do zarządzenia.

**§8.** Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta Gminy Kiwity.

**§9.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie od 2016 roku.

Wójt  
Wiesław Tkaczuk

.....  
Pieczętka wpływu

Załącznik  
do Zarządzenia nr 17/16  
Wójta Gminy Kiwity  
z dnia 4 kwietnia 2016 r.

**Wniosek o przyznanie nagrody rocznej za rok.....**

**Wójt Gminy Kiwity**

1. Imię (imiona) i nazwisko dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Kiwitach

.....

2. Data objęcia funkcji (stanowiska) dyrektora w Gminnej Bibliotece Publicznej w Kiwitach

.....

3. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Kiwitach ,  
w roku którego dotyczy wniosek:.....

4. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z jej uzasadnieniem:

.....

.....

5. Analiza porównawcza wyników realizacji zadań w zakresie funkcjonowania i rozwoju dotyczących roku  
badanego i poprzedzającego rok badany:

.....

7. Zarządzenie Nr ...../..... Wójta Gminy Kiwity z dnia ....., ..... r. w sprawie  
sprawozdania rocznego z wykonania budżetu gminy za ..... rok , m.in. zatwierdzające sprawozdanie  
z wykonania planu finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Kiwitach za ..... rok.

.....  
Podpis Skarbnika Gminy potwierdzający zabezpieczenie środków finansowych na wypłatę nagrody rocznej w proponowanej  
wysokości

.....  
Data i podpis wnioskodawcy

**Decyzja Wójta Gminy Kiwity :**

Kiwity , dnia .....