

## ZARZĄDZENIE NR 36/16

### WÓJTA GMINY KIWITY

z dnia 24 sierpnia 2016 r.

#### **w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy Kiwity „Instrukcji windykacji należności pieniężnych oraz likwidacji nadpłat z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Kiwity”.**

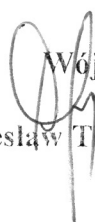
Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ), art. 3a §1 pkt. 6 i §2 ustawy z dnia 17 marca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. Z 2016 poz. 599 z póź. zm.) w związku z art. 6ga ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2015 r. poz. 87 z póź. zm.) - zarządzam, co następuje:

**§1.** Wprowadzam do stosowania w Urzędzie Gminy Kiwity „Instrukcję windykacji należności pieniężnych oraz likwidacji nadpłat z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Kiwity” w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§2.** Zobowiązuję pracownika zatrudnionego na stanowisku ds. opłat i księgowości do zapoznania się z wymienioną w §1 instrukcją i przestrzegania w pełni zawartych w niej postanowień.

**§3.** Traci moc Zarządzenie Nr 42/14 Wójta Gminy Kiwity z dnia 17 czerwca 2014 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy Kiwity „Instrukcji egzekucji administracyjnej należności pieniężnych z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Kiwity”.

**§4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
Wójt  
Wiesław Tkaczuk

**Załącznik**  
**do Zarządzenia Nr 36/16**  
**Wójta Gminy Kiwity**  
**z dnia 24 sierpnia 2016 r.**

**INSTRUKCJA WINDYKACJI NALEŻNOŚCI PIENIĘŻNYCH ORAZ LIKWIDACJI  
NADPŁAT Z TYTUŁU OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI  
KOMUNALNYMI W URZĘDZIE GMINY KIWITY**

**Rozdział 1.**

**Cel zastosowania instrukcji**

**§1.** Instrukcja określa tryb postępowania przy podejmowaniu czynności zmierzających do zastosowania środków egzekucyjnych wobec dłużników należności pieniężnych z tytułu opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi, których wierzycielem jest Wójt Gminy Kiwity.

**Rozdział 2.**

**Tryb postępowania w prowadzonej egzekucji administracyjnej**

**§2.** Wierzyciel zobowiązany jest do systematycznej kontroli terminowości zapłaty należności pieniężnych. Analizę kont zobowiązanych wykonuje się na koniec każdego kwartału po zaksięgowaniu wszystkich wpłat, zwrotów i odpisów przypadających do końca analizowanego okresu.

**§3.** W razie nieuregulowania przez dłużnika wymaganych należności (maksymalnie jeden kwartał) w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi ,w obowiązującym terminie zapłaty, wierzyciel - Wójt Gminy Kiwity wystawia upomnienie oraz przesyła je dłużnikowi zgodnie z zasadami postępowania określonymi w ustawie z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji ,za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Mając na uwadze racjonalność gospodarowania środkami publicznymi, upomnienie wystawia się w przypadku zaległości przekraczającej wysokość kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§4. W przypadku braku wpływu należności objętych upomnieniem nie wcześniej niż 30 dni, a nie później niż 60 dni, od dnia, w którym doręczono upomnienie wystawiany jest tytuł wykonawczy, stanowiący podstawę do wszczęcia postępowania egzekucyjnego.

§5. Tytuł wykonawczy sporządza się według ustalonego wzoru zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów.

§6. Sporządzony przez upoważnionego pracownika tytuł wykonawczy podpisuje Wójt Gminy Kiwity lub działający z upoważnienia wójta pracownik. Wystawione tytuły wykonawcze oraz odpis tytułu wykonawczego przesyła się do właściwego organu egzekucyjnego.

§7. W przypadku osób, u których brak jest jakichkolwiek danych np. PESEL, imiona rodziców, lub innych danych uniemożliwiających wystawienie tytułu wykonawczego, pracownik odpowiedzialny za windykację należności winien wystąpić z wnioskiem do właściwej instytucji, o udostępnienie danych osobowych dłużnika.

Niezwłocznie po otrzymaniu odpowiedzi wraz z niezbędnymi danymi, pracownik dokonujący windykacji wystawia tytuł wykonawczy

§8. Wierzyciel niezwłocznie zawiadamia organ egzekucyjny o:

1. zmianie wysokości należności pieniężnej objętej tytułem wykonawczym wynikającej z jej wygaśnięcia w całości lub w części,
2. zdarzeniu powodującym zawieszenie lub umorzenie postępowania egzekucyjnego,
3. zdarzeniu powodującym ustanie przyczyny zawieszenia postępowania egzekucyjnego.

### **Rozdział 3.**

#### **Likwidacja nadpłat**

§9. Powstałe nadpłaty na kontach podatkowych, upoważniony pracownik likwiduje w sposób podany poniżej:

1. Nadpłaty podlegają zaliczeniu z urzędu na poczet:
  - 1) zaległości w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi wraz z odsetkami za zwłokę,
  - 2) bieżących zobowiązań w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a w razie ich braku podlegają zwrotowi z urzędu, chyba że podatnik złoży wniosek o zaliczenie nadpłaty w całości lub w części na poczet przyszłych zobowiązań podatkowych.
2. Nadpłaty, których wysokość nie przekracza wysokości kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym, podlegają z urzędu zaliczeniu za poczet zaległości w opłacie za

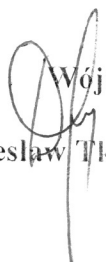
gospodarowanie odpadami komunalnymi wraz z odsetkami za zwłokę oraz bieżących zobowiązań w opłacie za gospodarowaniu odpadami komunalnymi, a w razie ich braku – na poczet przyszłych zobowiązań podatkowych, chyba że podatnik wystąpi o ich zwrot.

#### Rozdział 4.

##### Postanowienia końcowe

§ 10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej instrukcji zastosowanie mają przepisy:

1. Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. (Dz. U. Z 2016 r. poz. 599 z póź. zm.) o postępowaniu egzekucyjnym w administracji
2. Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 211 z póź. zm.)

  
Wójt  
Wiesław Tkaczuk