

**Zarządzenie Nr 71/17  
Wójta Gminy Kiwity  
z dnia 27 listopada 2017r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Gminy Kiwity**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości / Dz.U. z 2016r. poz. 1047 z późn. zm./ oraz Zarządzenia Nr 30/11 Wójta Gminy Kiwity z dnia 10 czerwca 2011 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej, zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Powołuje Komisje inwentaryzacyjną w składzie :

1. Jolanta Jaworska - przewodniczący
2. Monika Kapuścińska – członek
3. Michał Pasynek - członek

i zobowiązuje do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Gminy w terminie od 27.11.2017r. do 15.01.2018r.

**§ 2**

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2017r metodą spisu z natury. Przedmiotem inwentaryzacji należy objąć pozostałe środki trwałe znajdujące się w użytkowaniu objęte ewidencją ilościowo-wartościową.

**§ 3**

1. Arkusze spisowe otrzymuje przewodniczący komisji, które należy wypełnić w jednym egzemplarzu /ręcznie lub komputerowo/.
2. W toku spisu komisja nie dokonuje wyceny. Jest ona dokonywana przez pracownika referatu finansowego.
3. Wyceny należy dokonać w cenach ewidencyjnych.
4. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych przewodniczący komisji złoży niezwłocznie sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji.
5. Wyniki inwentaryzacji należy ująć w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego.
6. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.
7. Zobowiązuje komisje do przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.


**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy oraz Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

W załączeniu harmonogram i terminarz inwentaryzacji na dzień 31.12.2017r

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
Wójt  
Wiesław Tkaczuk

## Harmonogram i terminarz inwentaryzacji na rok 2017

<b>Czynność</b>	<b>Termin od - do</b>	<b>Osoba odpowiedzialna</b>
Powołanie komisji inwentaryzacyjnej	27.11.2017	Kierownik jednostki
Przeszkolenie członków komisji inwentaryzacyjnej	29.11.2017	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
Przygotowanie dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia inwentaryzacji	29.11.2017	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
Przygotowanie pola spisowego	29.11.2017	Osoba odpowiedzialna materialnie
Spis z natury	01.12-29.12.2017	Komisja inwentaryzacyjna
Wycena spisanych składników	02.01-07.01.2018	Pracownik księgowości
Inwentaryzacja w drodze uzgodnienia sald	02.01-12.01.2018	Pracownik księgowości
Inwentaryzacja w drodze porównania z dokumentacją księgową	02.01-12.01.2018	Pracownik księgowości
Wyjaśnienie przyczyn powstania różnic, sporządzenie protokołu z wnioskami o ich rozliczenia	12.01.2018	Przewodniczący oraz członkowie komisji inwentaryzacyjnej
Podjęcie decyzji w sprawie rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych	12.01.2018	Kierownik jednostki
Ujęcie różnic inwentaryzacyjnych i ich rozliczenie w księgach rachunkowych	12.01.2018	Pracownik księgowości
Sporządzenie sprawozdania z inwentaryzacji i przedstawienie kierownikowi wniosków z przeprowadzonej inwentaryzacji	15.01.2018	Przewodniczący Komisji

Wójt Gminy  
  
Wiesław Tkaczuk