

UCHWAŁA Nr XIV/122/20
RADY GMINY KIWITY
z dnia 26 czerwca 2020 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Kiwity

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713) i art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kiwity, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXIII/118/05 Rady Gminy Kiwity z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kiwity (Dz. Urz. Woj. Warm-Maz. z 2005 r. Nr 40 poz. 587, z 2006 r. Nr 60, poz. 1125 i Nr 189 poz. 2670 oraz z 2007 r. Nr 39, poz. 631).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kiwity.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Rafał Wojczulanio

Załącznik
do uchwały Nr XIV/122/20
Rady Gminy Kiwity
z dnia 26 czerwca 2020 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kiwity.

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Regulamin określa:

- 1) formy stypendium szkolnego;
- 2) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2.

Niniejszy regulamin określa warunki przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Kiwity uczęszczającym do szkół wymienionych w art. 90 b ust 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

**Rozdział 2
Formy stypendium szkolnego**

§ 3.

Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w szczególności:
 - a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników i innych pomocy edukacyjnych,
 - b) opłat za udział w zajęciach komputerowych, muzycznych, tanecznych lub nauki języków obcych,
 - c) udział w organizowanych przez szkołę wyjazdach np. wycieczki edukacyjne, wyjścia do kin, teatru, itp.
 - d) zakup tornistra, plecaka lub torby szkolnej,
 - e) zakup obuwia sportowego na zajęcia wychowania fizycznego,
 - f) zakup stroju na zajęcia wychowania fizycznego
 - g) zakup dresów lub bluzy i spodni sportowych,
 - h) zakup stroju na zajęcia wychowania fizycznego prowadzone na basenie,
 - i) zakup artykułów szkolnych takich jak piórniki, zeszyty, bloki, papier kolorowy, bibuła,

brystol., długopisy, kalkulatory, plastelina, itp.

j) zakup komputera oraz urządzeń peryferyjnych do komputera (monitor, drukarka, skaner, urządzenie wielofunkcyjne, pendrive)

k) zakup tuszy do drukarek,

l) zakup stroju galowego wymaganego przez szkołę,

ł) zakup okularów korekcyjnych dla ucznia,

m) zakup niezbędnego wyposażenia miejsca nauki w domu (biurko, krzesło do biurka, lampka do biurka itp).

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności:

a) zakupu podręczników, lektur szkolnych i innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego,

3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadpodstawowych, ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych,

4) świadczenia pieniężnego, w przypadku gdy udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1-3 nie jest możliwe lub nie jest celowe.

§ 4.

1. Stypendium szkolne udzielone w formie o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i 3 regulaminu, będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów, poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie rachunków, faktur dotyczących dofinansowania kosztów zakupów lub opłat.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w §3 ust. 1 pkt 2 regulaminu, będzie realizowane przez zakup i przekazanie za pokwitowaniem (rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom) przedmiotów pomocy rzeczowej.

Rozdział 3

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

§ 5.

1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniowi szkoły, o której mowa w art. 90b ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zamieszkałemu na terenie Gminy Kiwity.

2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do przyznania stypendium szkolnego nie może przekraczać kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej.

§ 6.

1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego ustalana jest indywidualnie dla każdego ucznia, z uwzględnieniem sytuacji materialnej ucznia i jego rodziny oraz innych okoliczności,

o których mowa w art. 90d ust.1 ustawy o systemie oświaty, w granicach grup dochodowych określonych w ust.2.

2. Określa się przedziały wysokości stypendium szkolnego w granicach następujących grup dochodowych:

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie w stosunku do kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt.2 ustawy o pomocy społecznej	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego stanowiąca % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach
0%-40% kryterium dochodowego	80%-200% kwoty zasiłku rodzinnego
Powyżej 40% do 70% kryterium dochodowego	80%-150% kwoty zasiłku rodzinnego
Powyżej 70 % do 100 % kryterium dochodowego	80%-120% kwoty zasiłku rodzinnego

Rozdział 4

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.

§ 7.

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy Kiwity w terminie określonym w art. 90n ust. 6 i 7 i przyznawane jest na okres określony w art. 90d ust.10 i 11 ustawy o systemie oświaty.

2. Wniosek może być złożony na formularzu określonym w załączniku Nr 1 do Regulaminu lub bez wykorzystywania formularza, z zachowaniem wszystkich elementów wniosku, o którym mowa w art. 90n ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

3. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

- 1) rodziców albo pełnoletniego ucznia, o którym mowa w art. 90n ust.2 pkt 1 ustawy o systemie oświaty,
- 2) dyrektora, o którym mowa w art. 90n ust.2 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.

4. Stypendium szkolne może być przyznane również z urzędu.

6. Stypendium szkolne przyznawane w formie:

- 1) o której mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1 i 3 realizowane jest poprzez refundację poniesionych wydatków wypłacane przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy,
- 2) o której mowa w § 3 ust. 1 pkt. 4 wypłacane jest przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

7. Refundacji poniesionych wydatków dokonuje się na podstawie przedłożonych faktur, rachunków, biletów lub innych dowodów wpłat wystawionych na nazwisko i imię rodzica ucznia lub nazwisko i imię ucznia, któremu przyznano stypendium.

8. Stypendium szkolne wypłacane jest miesięcznie lub jednorazowo w terminach:

- 1) do dnia 23 grudnia – za okres od września do grudnia lub października do grudnia danego roku,

2) do dnia 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca danego roku.

Rozdział 5

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 8.

1. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek:

1) rodziców albo pełnoletniego ucznia, o których mowa w art. 90n ust.2 pkt 1 ustawy o systemie oświaty,

2) dyrektora, o którym mowa w art. 90n ust.2 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany również z urzędu.

§9.

Do ubiegania się o zasiłek szkolny uprawnieni są uczniowie, którzy mieszkają na terenie Gminy Kiwity oraz spełniają kryteria wskazane w art. 90e ust.1 ustawy o systemie oświaty.

§10.

Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego wraz z dokumentami poświadczającymi wystąpienie zdarzenia losowego składa się w terminie określonym w art. 90e ust.4 ustawy o systemie oświaty w Urzędzie Gminy Kiwity. Wzór wniosku określa załącznik nr 2 do regulaminu.

§11.

1. Wysokość zasiłku szkolnego określa się indywidualnie po analizie złożonego wniosku.

2. Zasiłek szkolny udziela się w formach określonych w art. 90e ust.2 ustawy o systemie oświaty.

Przewodniczący
Rady Gminy

Rafał Piotr Wojczulanio

WNIOSEK
o przyznanie stypendium szkolnego na rok szkolny/.....

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy, nazwa wnioskodawcy)

.....
(adres)

.....
(numer telefonu)

Wójt Gminy Kiwity

I. Dane ucznia, słuchacza* ubiegającego się o stypendium

1. Imię i nazwisko
.....
2. Data i miejsce urodzenia
.....

3. Imiona i nazwiska rodziców lub prawnych opiekunów.....
.....

4. Adres zamieszkania:

Miejscowość: Kod pocztowy:

Nr domu: Nr mieszkania

6. Uczeń pobiera / nie pobiera * inne stypendium przyznane przez
..... w wysokości

II. Informacja o szkołach / kolegium, w których uczeń / słuchacz pobiera naukę w roku szkolnym /

1. Nazwa szkoły
.....

2. Klasa i rok nauki
.....

3. Adres szkoły: ulica kod

miejscowość woj..... telefon

.....
podpis i pieczęć szkoły

III. Dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego:

Należy zakreślić występujące w rodzinie dysfunkcje:

- bezrobocie
- wielodzietność
- niepełnosprawność
- ciężka lub długotrwała choroba
- trudności opiekuńczo – wychowawcze
- alkoholizm, narkomania
- zdarzenia losowe:
- inne:

IV. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej:

- pieniężna
 - rzeczowa
 - (określić jaka)
-
-

V. Dane o stanie rodziny i o dochodach.

1. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	PESEL	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

2. Członkowie mojej rodziny:

- posiadają / nie posiadają* gospodarstwo rolne o pow. ha przeliczeniowego – potwierdzenie w Urzędzie Gminy

3. Łączne miesięczne dochody członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym według

załączonych do wniosku dokumentów wymienionych w pouczeniu poświadczających uzyskane dochody
wynoszą:

Lp	Rodzaj dochodu	Kwota za miesiąc
1	Zasilek rodzinny z dodatkami	
2	Wynagrodzenie za pracę	
3	Emerytury, renty inwalidzkie, socjalne i rodzinne	
4	Stale/ okresowe zasiłki z pomocy społecznej	
5	Dodatek mieszkaniowy	
6	Alimenty / świadczenia z funduszu alimentacyjnego	

**WNIOSEK
o przyznanie zasiłku szkolnego**

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy, nazwa wnioskodawcy)

.....
(adres)

.....
(numer telefonu)

Wójt Gminy Kiwity

I. Dane ucznia, słuchacza* ubiegającego się zasiłku szkolny

1. Imię i nazwisko

2. Data i miejsce urodzenia

3. Imiona i nazwiska rodziców lub prawnych opiekunów.....

4. Adres zamieszkania:

Miejscowość: Kod pocztowy:

Nr domu: Nr mieszkania

II. Informacja o szkołach / kolegium, w których uczeń / słuchacz pobiera naukę w roku szkolnym /

1. Nazwa szkoły

2. Klasa i rok nauki

3. Adres szkoły: ulica kod

miejscowość woj..... telefon

podpis i pieczęć szkoły

III. Dane uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego:

1. Rodzaj i data wystąpienia zdarzenia losowego

.....
.....

2. Uzasadnienie dotyczące wpływu zdarzenia losowego na pogorszenie sytuacji materialnej ucznia.

.....
.....
.....
.....
.....
.....

IV. Pożądana forma świadczenia pomocy:

- pieniężna
- rzeczowa

(..... określić jaka)

V. Dane o stanie rodziny

1. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	PESEL	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

VI. Oświadczenia wnioskodawcy

Zgodnie z art. 90n ust. 5a ustawy o systemie oświaty oświadczam, że "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE.L.2016.119.1) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000 ze zm.) oświadczam, że wyrażam zgodę i zostałem/am poinformowany/a o przetwarzaniu danych osobowych na potrzeby wydania decyzji o przyznaniu stypendium szkolnego na podstawie ustawy o systemie oświaty.

.....
.....

(miejscowość, data)

(podpis wnioskodawcy)

Proszę wypłatę zasiłku szkolnego w następujący sposób:

1. przelewem na konto bankowe o numerze:

