UCHWAŁA NR XXXI/164/26
RADY GMINY KIWITY

z dnia 26 listopada 2026 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkole podstawowej prowadzonej przez Gminę Kiwity

Na podstawie art.30 ust.6 i ust.6a w związku z art.91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta nauczyciela (Dz. U. z 2026 r. poz. 515), po uzgodnieniu z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Kiwitach, Rada Gminy Kiwity uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkole podstawowej prowadzonej przez Gminę Kiwity, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXVI/122/09 Rady Gminy Kiwity z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość dodatków do wynagrodzenia zasadniczego i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowe warunki ich przyznawania (Dz. Urz. Woj. Warm.- Maz. Nr 65 poz.1050 ze zm.)

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kiwity.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Mariusz Pachucki

Załącznik
do uchwały Nr XXXI/164/26
Rady Gminy Kiwity
z dnia 26 listopada 2026

Regulamin

określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkole podstawowej prowadzonej przez Gminę Kiwity

Rozdział 1
Przepisy wstępne

§1. Regulamin określa:

1) wysokość stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania dodatków:

a) za wysługę lat,
b) motywacyjnego,
c) funkcyjnego,
d) za warunki pracy,

2) wysokość i zasady przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze dla nauczycieli.

§2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2026 r. poz. 515),
2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 755 ze zm.),
3) organie prowadzącym szkołę lub placówkę – rozumie się przez to Gminę Kiwity,
4) szkole – należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Kiwity,
5) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 4,
6) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od dnia 1 września danego roku do dnia 31 sierpnia następnego roku,
7) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
8) nauczycielu – należy przez to rozumieć również pedagogów i innych pracowników pedagogicznych w szkole,
9) uczniu - należy przez to rozumieć również wychowanka oddziału przedszkolnego,
10) regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin.

Rozdział 2
Dodatek za wysługę lat

§3.1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej art.33 ust.1 Karty Nauczyciela.

2.Szczegółowe zasady zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat, ustala się zgodnie z rozporządzeniem.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

4. Nabycie prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku ustala:
   1) nauczycielowi – Dyrektor Szkoły,
   2) dyrektorowi – Wójt Gminy.

5. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 3
Dodatek motywacyjny

§4. 1. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być niższy niż 5% i wyższy niż 15% jego wynagrodzenia zasadniczego, a dla dyrektora – nie może być niższy niż 7% i wyższy niż 30% przysługującego wynagrodzenia zasadniczego.

§5.1.Wysokość dodatku motywacyjnego przyznanego nauczycielowi ustala się biorąc pod uwagę stopień spełnienia szczegółowych warunków:

1) w zakresie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym:

a) osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi, potwierdzone wynikami sprawdzianów, testów i badań zewnętrznych oraz sukcesami uczniów w konkursach, olimpiadach i zawodach,

b) osiąganie pozytywnych efektów edukacyjnych w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce,

c) osiągnięcia w pracy z dzieckiem w wieku przedszkolnym w zakresie zdobywania przez nie wiedzy, umiejętności i rozwijania dyspozycji;

2) w zakresie osiągnięć wychowawczo – opiekuńczych:

a) skuteczne i umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych i opiekuńczych uczniów we współpracy z ich rodzicami/ opiekunami oraz instytucjami świadczącymi pomoc socjalną,

b) pozytywne efekty w zakresie wzmacniania u ucznia poczucia wartości, indywidualności, oryginalności oraz potrzeby tworzenia relacji osobowych i uczestnictwa w grupie,

c) zaangażowanie w tworzenie sytuacji sprzyjających rozwojowi nawyków i zachowań prowadzących do samodzielności, dbania o zdrowie, przeciwdziałania nałogom, sprawności ruchowej i bezpieczeństwa, w tym bezpieczeństwa w ruchu drogowym,

d) podejmowanie skutecznych działań na rzecz wychowania w duchu tolerancji i szacunku dla drugiego człowieka oraz uczciwości, solidarności i odpowiedzialności,

e) wdrażanie różnorodnych form współpracy z rodzicami, organizacja udziału rodziców w życiu szkoły, rozpoznawanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;

3) w zakresie wprowadzania innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:

a) przeprowadzenie trafnej diagnozy obszaru działalności szkoły, wymagającego udoskonalenia w ramach przeprowadzenia innowacji programowej, organizacyjnej, metodycznej lub mieszanej, ze zredagowaniem założeń innowacji i planu jej wdrożenia,

b) aktywny udział nauczyciela we wprowadzaniu innowacji pedagogicznej na etapie jej realizacji, ewaluacji oraz przy redagowaniu dokumentacji,

c) podejmowanie przez nauczyciela działań mających na celu dzielenie się wiedzą i doświadczeniem z zakresu przeprowadzonej z jego udziałem innowacji pedagogicznej;

4) w zakresie zaangażowania w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art.42 ust.2 pkt 2 Karty Nauczyciela:

a) inicjowanie, organizowanie, udział w przygotowywaniu uroczystości szkolnych, imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych organizowanych przez szkołę,

b) organizowanie i opieka nad uczniami podczas wycieczek szkolnych i wyjazdów na „zielone szkoły”,

c) sprawowanie opieki nad samorządem uczniowskim oraz innymi organizacjami działającymi na terenie szkoły,

d) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych wynikających z zainteresowań uczniów,

e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły, zgodnie z planem pracy szkoły oraz zleconych przez dyrektora szkoły;

5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:

a) szczególna dbałość o wysoką jakość pracy na powierzonym stanowisku, skutkująca sprawną i rzetelną realizacją powierzonych zadań, w tym systematycznym monitorowaniem zmian w przepisach prawa oraz bieżącym dostosowywaniem do nich dokumentacji wewnątrzszkolnej,

b) efektywne wypełnianie zadań na stanowisku dyrektora w zakresie sprawowania opieki nad uczniami, dysponowania środkami określonymi w planie finansowym, zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,

c) działanie na rzecz harmonijnej współpracy z organami szkoły i aktywnej współpracy ze środowiskiem lokalnym,

d) podejmowanie działań na rzecz promowania działań szkoły w środowisku lokalnym;

6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej:

a) efektywne działania w kierunku rozszerzenia oferty edukacyjnej szkoły,

b) realizowanie zadań edukacyjnych obejmujących podnoszenie świadomości uczniów z zakresu ochrony środowiska naturalnego oraz kulturowego.

2. Dyrektorowi poza warunkami wymienionymi w ust.1, ustala się stopień spełnienia warunków dodatkowych:

1) sprawne i skuteczne organizowanie, kierowanie i nadzorowanie pracy szkoły,

2) efektywne zarządzanie szkołą, zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości pracy,

3) konstruktywne sprawowanie nadzoru pedagogicznego,

4) pozyskiwanie środków zewnętrznych na wsparcie i rozwój szkoły,

5) umiejętność rozwiązywania problemów szkoły, w tym konfliktowych,

6) aktywna działalność na rzecz modernizacji bazy dydaktycznej szkoły i doposażenie w nowoczesny sprzęt i pomoce dydaktyczne,

7) osiąganie wysokich efektów pracy szkoły w zakresie działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej,

8) konstruktywna współpraca z organem prowadzącym, terminowe wykonywanie zadań.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w ust.1 i 2, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Wójt Gminy.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 4
Dodatek funkcyjny

§6. 1. Dyrektorowi przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 1300 zł do 2000 zł.

2. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust.1, przysługuje również nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Dodatek funkcyjny z pozostałych tytułów, wymienionych w rozporządzeniu ustala się w wysokości:

1) wychowawca klasy – 400 zł.,
2) opiekun stażu/mentor – 100 zł.,

3) nauczyciel opiekujący się oddziałem przedszkolnym – 400 zł

4. Wysokość dodatku dla dyrektora szkoły ustala Wójt Gminy, a dla innych uprawnionych nauczycieli dyrektor szkoły.

§7. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca dodatek funkcyjny przysługuje od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia – od tego dnia

§8. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki.

§9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 5
Dodatek za warunki pracy

§9.1. Dodatek za trudne oraz uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom, którzy wykonują pracę w warunkach określonych szczegółowo w rozporządzeniu.

2. Wysokość dodatku za pracę w warunkach trudnych wynosi 5% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę.

3. Wysokość dodatku za pracę w warunkach uciążliwych wynosi 10% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę.

4. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych nauczycielowi przysługuje prawo do każdego z tych dodatków.

5. Dodatek, o którym mowa w ust.1, nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektora szkoły – Wójt Gminy.

6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 6
Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§10. 1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, z tym, że:

1) 80% funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły,
2) 20% funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego – Wójta Gminy.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, w tym za realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizację innych zadań statutowych szkoły.

3. Nagrody przyznaje się z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach organ prowadzący – Wójt Gminy lub dyrektor może przyznać nagrodę w innym terminie.

4. Nagroda może być przyznana nauczycielowi, który posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej, w ubiegłym roku szkolnym nie otrzymał kary porządkowej oraz spełnia odpowiednio, co najmniej 7 z następujących kryteriów:

1) dyrektor szkoły:

a) wzorowo organizuje proces dydaktyczno – wychowawczy oraz kieruje nim zgodnie z wymogami reformy, potrzebami społecznymi i regionalnymi,

b) zapewnia uczniom i pracownikom warunki pełnego bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami,

c) prawidłowo i oszczędnie gospodaruje środkami oraz mieniem placówki, przestrzegając

dyscypliny finansowej,

d) prowadzi politykę kadrową zgodnie z potrzebami placówki, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oświatowego i kodeksu pracy,

e) realizuje zalecenia organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny,

f) wykazuje osiągnięcia w pracy dydaktyczno – wychowawczej,

g) podejmuje efektywne działania na rzecz poprawy i rozwoju kierowanej placówki,

h) tworzy dobry klimat pracy, wpływa na właściwe stosunki międzyludzkie i umiejętne rozwiązywanie konfliktów,

i) promuje szkołę i jej osiągnięcia,

j) doskonali własny warsztat pracy i wykorzystuje zdobytą wiedzę i umiejętności w bieżącej pracy organizacyjnej, dydaktycznej i wychowawczej, przyczyniając się do podnoszenia jakości funkcjonowania placówki oraz realizacji jej zadań statutowych,

2) nauczyciel:

a) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,

b) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w olimpiadach przedmiotowych, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich,

c) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,

d) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,

e) prowadzi działalność wychowawczą w klasie, szkole poprzez organizowanie wycieczek, spotkań, wystaw,

f) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,

g) zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,

h) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród uczniów, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,

i) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej,

j) doskonali własny warsztat pracy i wykorzystuje zdobytą wiedzę oraz umiejętności w codziennej pracy dydaktycznej i wychowawczej, przyczyniając się do podnoszenia jakości i efektywności nauczania.

§11.1. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Wójta dyrektorowi szkoły mogą wystąpić:

1) Rada Pedagogiczna,

2) Rada Rodziców,

2. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę należy podać konkretne i wymierne efekty osiągane w zakresie ostatniego roku przez osobę uprawnioną do nagrody.

3. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Wójta nauczycielowi mogą wystąpić:

1) Dyrektor szkoły,

2) Rada Pedagogiczna,

4. Wójt może z własnej inicjatywy, bez wymaganego wniosku, przyznać nagrodę dyrektorowi lub nauczycielowi, który przepracował co najmniej 1 rok w danej szkole.

5. Ostateczną decyzję o przyznaniu Nagrody Wójta podejmuje Wójt.

6. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Dyrektora mogą wystąpić:

1) Rada Pedagogiczna,

2) Rada Rodziców,

7. Dyrektor może z własnej inicjatywy, bez wymaganego wniosku, przyznać nagrodę nauczycielowi, który przepracował co najmniej 1 rok w danej szkole.

8. Wnioski o przyznanie Nagrody Wójta:

1) w terminie do 25 września składa Rada Rodziców w sekretariacie szkoły, celem umożliwienia zaopiniowania ich przez radę pedagogiczną,

2) w terminie do 30 września składa Rada Pedagogiczna w sekretariacie szkoły: - w terminie do 30

września Rada Pedagogiczna na swoim posiedzeniu zaopiniuje wnioski złożone przez Radę Rodziców i Dyrektora Szkoły,

3) w terminie do 5 października Dyrektor Szkoły składa wnioski o nagrodę Wójta w Urzędzie Gminy.

9. Wzór wniosku o przyznanie Nagrody Wójta dyrektorowi określa załącznik nr 1 do regulaminu.

10.Wzór wniosku o przyznanie Nagrody Wójta nauczycielowi określa załącznik nr 2 do regulaminu.

11. Wnioski o przyznanie Nagrody Dyrektora Szkoły:

1) w terminie do 25 września składają: Rada Rodziców w sekretariacie szkoły, celem umożliwienia zaopiniowania ich przez Radę Pedagogiczną,

2) w terminie do 30 września składa Rada Pedagogiczna, w sekretariacie szkoły; w terminie do 30 września Rada Pedagogiczna na swoim posiedzeniu zaopiniuje wnioski złożone przez Radę Rodziców.

12. Wzór wniosku o przyznanie Nagrody Dyrektora określa załącznik nr 3 do regulaminu.

§12. Nagrody przyznają:

1) ze środków, o których mowa w §10 ust.1 pkt 1 – dyrektor szkoły,
2) ze środków, o których mowa w §10 ust.1 pkt 2 – Wójt Gminy.

§13. Nagrody mogą być przyznane nauczycielom po przepracowaniu w szkole co najmniej jednego roku szkolnego.

Rozdział 7.
Przepisy końcowe

§14. Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli, zgodnie z art.30 ust.6a ustawy Karta Nauczyciela.

Załącznik nr 1
Wniosek o przyznanie nagrody Wójta dyrektorowi

Załącznik nr 2
Wniosek o przyznanie nagrody Wójta nauczycielowi

Załącznik nr 3
Wniosek o przyznanie Nagrody Dyrektora

Załącznik nr 1

Kiwity,……

Wnioskodawca:
……
……
……

Wójt Gminy Kiwity
Kiwity 28

11-106 Kiwity

WNIOSEK

o przyznanie Nagrody Wójta dyrektorowi

Działając na podstawie § 11 Regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkole podstawowej prowadzonej przez Gminę Kiwity, wnoszę/wnosimy o przyznanie **Nagrody Wójta Gminy Kiwity** Panu/Pani:

1. Dane kandydata do nagrody

- Imię (imiona) i nazwisko: .....
- Data i miejsce urodzenia: .....
- Stanowisko: **dyrektor**
- Miejsce pracy (adres szkoły): .....
- Staż pracy w szkole (na stanowisku dyrektora): .....

2. Podstawa wniosku – ocena pracy

- Data i wynik ostatniej oceny pracy dyrektora: .....
- Stwierdzenie uogólniające z karty oceny pracy:
  „.....”

1. Uzasadnienie wniosku (spełnienie co najmniej 7 kryteriów § 10 ust.4 pkt 1)

……
……
……
……
……
……

…….. **……**

miejscowość, data podpis/pieczęć

Załącznik nr 2

Kiwity, ……

Wnioskodawca:
……
……
……

Wójt Gminy Kiwity
Kiwity 28

11-106 Kiwity

WNIOSEK

o przyznanie Nagrody Wójta nauczycielowi

Działając na podstawie § 11 Regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkole podstawowej prowadzonej przez Gminę Kiwity, wnoszę/wnosimy o przyznanie **Nagrody Wójta Gminy Kiwity** Panu/Pani:

1. Dane kandydata do nagrody

- Imię (imiona) i nazwisko: .....
- Data i miejsce urodzenia: .....
- Stanowisko: **nauczyciel**
- Miejsce pracy (adres szkoły): .....
- Staż pracy w szkole w Kiwitach: .....

2. Podstawa wniosku – ocena pracy

- Data i wynik ostatniej oceny pracy dyrektora: .....
- Stwierdzenie uogólniające z karty oceny pracy:
  „.....”

3.Uzasadnienie wniosku (spełnienie co najmniej 7 kryteriów § 10 ust.4 pkt 2)

……
……
……
……
……
……

…….. **……**

miejscowość, data podpis/pieczęć

Opinia Rady Pedagogicznej wypracowana na posiedzeniu w dniu……w załączeniu.

Załącznik nr 3

Kiwity, ……

Wnioskodawca:
……
……
……

Dyrektor
Szkoły Podstawowej

WNIOSEK

o przyznanie Nagrody Dyrektora

Działając na podstawie § 11 Regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkole podstawowej prowadzonej przez Gminę Kiwity, wnoszę/wnosimy o przyznanie **Nagrody Dyrektora Szkoły Podstawowej w Kiwitach** Panu/Pani:

1. Dane kandydata do nagrody

- Imię (imiona) i nazwisko: .....
- Data i miejsce urodzenia: .....
- Stanowisko: **nauczyciel**
- Miejsce pracy (adres szkoły): .....
- Staż pracy w szkole w Kiwitach: .....

2. Podstawa wniosku – ocena pracy

- Data i wynik ostatniej oceny pracy dyrektora: .....
- Stwierdzenie uogólniające z karty oceny pracy:
  „.....”

3.Uzasadnienie wniosku (spełnienie co najmniej 7 kryteriów § 10 ust.4 pkt 2)

……
……
……
……
……
……

…….. **……**

miejscowość, data podpis/pieczęć

Opinia Rady Pedagogicznej wypracowana na posiedzeniu w dniu……w załączeniu.