

Uchwała Nr .....  
Rady Gminy Kiwity  
z dnia ..... listopada 2022 r.

**w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Kiwity z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok**

Na podstawie art.7ust.1pkt.19 i art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz.559) oraz art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022r., poz. 1327 ) Rada Gminy Kiwity uchwała, co następuje:

**§1.** Uchwała się Program współpracy Gminy Kiwity z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje w roku 2023.

Przewodniczący Rady Gminy

Rafał Wojczulanio

**RADCA PRAWNY**

  
mgr Bogusława Dworżańska



## **Roczny program współpracy Gminy Kiwity z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023**

### § 1.

Ilekcć w tekście programu jest mowa o:

1. **programie** - rozumie się Program współpracy Gminy Kiwity z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok.
2. **ustawie** – rozumie się ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022r. poz. 1327)
3. **organizacjach** – rozumie się organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego,
4. **gminie** – rozumie się przez to Gminę Kiwity
5. **urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Gminy Kiwity
6. **komisji** – rozumie się przez to Komisję Konkursową,
7. **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
8. **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art.127 ust.1 pkt.1 lit.e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz.U. z 2022 r. poz. 1634).

### § 2.

1. Program zawiera:

- 1) cel główny i cele szczegółowe współpracy ,
- 2) zasady, zakres i formy współpracy,
- 3) priorytetowe zadania publiczne ,
- 4) okres i sposób realizacji programu,
- 5) wysokość środków planowanych na realizację programu ,
- 6) sposób oceny realizacji programu,
- 7) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
- 8) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Program ograniczony jest do tych organizacji, które prowadzą swoją działalność na terenie gminy lub dla jej mieszkańców.

### § 3.

1. **Głównym celem programu** jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi oraz wzmocnienie roli aktywności mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych. Służyć temu ma wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

## 2. Cele szczegółowe programu to:

- a) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
- b) tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych,
- c) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- d) umocnienie w świadomości społecznej odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, polepszenie współpracy gminy z organizacjami.

### § 4.

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się **na zasadach**:

- 1) **pomocniczości**, co oznacza, że gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **suwerenności stron**, co przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji oraz wzajemnym nie ingerowaniu w sprawy wewnętrzne,
- 3) **partnerstwa**, co oznacza, że współpraca realizowana jest poprzez uczestnictwo organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców oraz w ich rozwiązywaniu,
- 4) **efektywności**, co polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność realizacji zadań przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów,
- 5) **uczciwej konkurencji**, co polega na równym traktowaniu wszystkich organizacji ubiegających się o realizację zadań publicznych,
- 6) **jawności**, co opiera się na obowiązku informowania organizacji o czynnościach podejmowanych przez gminę w zakresie objętym programem.

### § 5.

#### Zakres przedmiotowy

Obszar współpracy Gminy Kiwity z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom wymienionym w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559)

### § 6.

#### Formy współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się w następujących formach:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- 2) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) współpracy w pozyskiwaniu środków z innych niż budżet gminy źródeł finansowania,
- 4) użyczenia bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali będących w zasobach gminy,
- 5) udostępniania lokali na spotkania,
- 6) pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych,
- 7) realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
- 8) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

### § 7.

#### Priorytetowe zadania publiczne na rok 2023.

Do priorytetowych zadań publicznych gminy w 2023 roku należą zadania w zakresie:

- 1) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz współpracy gminy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw 10.000 zł,

- 2) Kultury, tradycji i edukacji - wspieranie przedsięwzięć artystycznych i edukacyjnych w formie warsztatów 3.000,00 zł.

§ 8.

**Okres realizacji programu**

Realizacja programu odbywać będzie się w okresie od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023r.

§ 9.

**Sposób realizacji programu**

W realizacji programu uczestniczą:

1. **Rada Gminy Kiwity** – w zakresie wytyczania polityki społecznej gminy, ustalania priorytetowych zadań w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz określania wielkości środków publicznych przeznaczonych na ten cel,
2. **Wójt Gminy Kiwity** – w zakresie realizacji polityki społecznej gminy i podejmowania współpracy z organizacjami pozarządowymi (w tym w zakresie ogłaszania otwartych konkursów ofert i ustalania procedury ich przeprowadzania),
3. **Komisja** – w zakresie przeprowadzania procedury otwartego konkursu ofert,
4. **Organizacje** – w zakresie realizacji zadań własnych gminy,
5. **Sekretarz Gminy** – w zakresie koordynacji pod względem merytorycznym, bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności w zakresie przygotowania projektu programu, otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, sporządzania sprawozdań ze współpracy z organizacjami.
6. **Skarbnik Gminy** – w zakresie kontroli finansowej, sprawozdań finansowych, rozliczeń realizacji zleconych zadań publicznych.

§ 10.

Współpraca, o której mowa w §6 może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 11.

1. Współpraca o charakterze finansowym polega na zleceniu realizacji zadań publicznych organizacjom oraz na zawieraniu umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego będzie odbywać się w formie powierzenia lub wsparcia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie jego realizacji,
3. Powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych, o których mowa w ust.2 następuje w trybie otwartego konkursu ofert.

§ 12.

1. Współpraca o charakterze pozafinansowym może przybierać następujące formy:
  - a) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
  - b) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
  - c) udzielania pomocy organizacjom, w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł zewnętrznych (doradztwo w przygotowaniu wniosków o granty i dotacje, informowanie o ciekawych programach wspieranych finansowo ze źródeł zewnętrznych),

- d) udzielania wsparcia technicznego organizacjom np. poprzez nieodpłatne udostępnianie lokali gminnych z przeznaczeniem na prowadzenie działalności statutowej w ramach działalności pożytku publicznego (lokale mogą być udostępniane na wniosek organizacji),
- e) współdziałania w organizowaniu przedsięwzięć realizowanych przez stowarzyszenia , otwartych spotkań, konferencji i warsztatów służących podnoszeniu wiedzy, umiejętności i wymianie doświadczeń,
- f) obejmowania patronatem Wójta Gminy Kiwity przedsięwzięć realizowanych przez organizacje.

2. Informacje o współpracy i sprawach istotnych dla partnerów mogą być udostępniane ponadto:

- a) na stronach internetowych organizacji,
- b) na stronie internetowej BIP gminy ,
- c) na spotkaniach organizowanych z inicjatywy organizacji lub gminy,
- d) drogą pocztową, telefoniczną, pocztą elektroniczną – przekazywanie informacji do organizacji,

### § 13.

#### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

1. Wójt Gminy Kiwity ogłasza w formie zarządzenia otwarty konkurs ofert i określa szczegółowe warunki konkursu. Procedura konkursowa zostanie przeprowadzona zgodnie z ustawą.
2. Oferty złożone przez organizacje podlegają opiniowaniu przez Komisję konkursową powoływaną przez Wójta Gminy Kiwity w drodze zarządzenia.
3. Do zadań Komisji Konkursowej należy ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego.
4. Komisja Konkursowa przedstawia Wójtowi do zatwierdzenia protokół z opiniowania ofert, zawierający zestawienie ofert kwalifikujących się do udzielenia dotacji, ofert niezakwalifikowanych do udzielenia dotacji oraz ofert podlegających odrzuceniu.
5. Informacje o złożonych ofertach oraz ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań podaje się do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kiwity.
6. Decyzję ostateczną o zleceniu zadania oraz udzieleniu dofinansowania podejmuje Wójt Gminy Kiwity po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej biorąc pod uwagę opinię komisji oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.

### § 14.

Środki pochodzące z dotacji nie mogą być w szczególności wykorzystane na finansowanie:

- a) zadań i zakupów inwestycyjnych,
- b) prac remontowych,
- c) działalności gospodarczej,
- d) kosztów utrzymania biura organizacji, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania,
- e) kar, mandatów oraz odsetek z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
- f) zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy , chyba że w umowie przewidziano taki rodzaj finansowania.

### § 15.

Wójt każdorazowo, ogłasza wyniki konkursów (informacje o wynikach konkursów zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń urzędu)

### § 16.

## **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

Na realizację programu w 2023 r. przeznaczona jest kwota 13 000,00 zł.

### **§ 17.**

#### **Sposób oceny realizacji programu**

Miernikami oceny efektywności realizacji programu są :

- 1) liczba organizacji realizujących zadania publiczne w ramach programu,
- 2) liczba zadań publicznych zrealizowanych w ramach programu,
- 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu,
- 4) zgodność zrealizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie.

### **§ 18.**

#### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

Tworzenie programu przebiegało w następujących etapach:

- 1) projekt programu został przygotowany w oparciu o wskaźniki finansowe przyjmowane do projektu budżetu gminy, środki własne gminy oraz wskazania organizacji,
- 2) w terminie od dnia 17.10.2022 r. do dnia 08.11.2022 r. odbyły się konsultacje społeczne zgodnie z uchwałą Nr IX/58/15 Rady Gminy Kiwity z dnia 27 listopada 2015 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) wypracowany projekt programu został przekazany Radzie Gminy,
- 4) Rada Gminy pracowała nad projektem programu w celu podjęcia uchwały.

