**Plan działania dla Gminy Kiwity w zakresie dostosowania otoczenia budynku i wnętrza do potrzeb osób z niepełnosprawnościami:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres** | **Termin realizacji** |
| **1** | OTOCZENIE BUDYNKU - komunikacja prywatna:* Wyznaczenie miejsc postojowych dla osób z niepełnosprawnościami w najbliższym sąsiedztwie wejścia dostępnego dla wszystkich użytkowników, w odległości maksymalnie 50 m, a rekomendowanej 10 m.
* Miejsca postojowe powinny mieć gładką i antypoślizgową nawierzchnię, pozbawioną zmian poziomów i zjazdów w obrębie miejsca postojowego. Powinny być także dostępne dla osób z niepełnosprawnościami ruchowymi i posiadać odpowiednie wymiary.
* Zaleca się oznaczenie miejsc postojowych dla osób z niepełnosprawnościami kolorem niebieskim oraz obniżenie krawężników.
 | II kwartał 2024 -IV kwartał 2024  |
| **2** | STREFA WEJŚCIOWA DO BUDYNKU - Wejście Główne:* Ciąg pieszy prowadzący do budynku powinien mieć oznaczenia fakturowe lub kolorystyczne.
* Zaleca się obniżenie krawężników i wyznaczenie ciągu pieszego do wejścia.
* Wejście powinno być oznakowane piktogramem informującym o dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
* Instalacja drogowskazów do budynku (pionowych lub poziomych).
* Usunięcie luźnych wycieraczek.
* Umieszczenie ścieżek dotykowych i pól uwagi dla osób niewidomych lub zastosowanie rozwiązania dźwiękowego opisu przestrzeni.
 | II kwartał 2024 -IV kwartał 2024 |
| **3** | STREFA WEJŚCIOWA DO BUDYNKU - Wejście boczne - Drzwi wejściowe do placówki od strony podjazdu dla niepełnosprawnych* Modernizacja ciągu pieszego dla zapewnienia ciągłości chodnika.
* Oznaczenie ciągu pieszego oznaczeniami fakturowymi lub kolorystycznymi.
* Obniżenie krawężników.
* Oznakowanie drzwi.
* Instalacja drogowskazów do budynku (pionowych lub poziomych).
* Umieszczenie ścieżek dotykowych i pól uwagi dla osób niewidomych lub zastosowanie rozwiązania dźwiękowego opisu przestrzeni.
 | II kwartał 2024 -IV kwartał 2024 |
| **4** | WEJŚCIE BOCZNE - Drzwi wejściowe do placówki od strony podjazdu dla niepełnosprawnych* Utrzymanie progu do drzwi wejściowych poniżej 20 mm.
* Kontrastowe pochwyty w stosunku do barwy drzwi.
 | II kwartał 2024 -IV kwartał 2024 |
| **5** | POCHYLNIA ZEWNĘTRZNA* Wyposażenie pochylni w krawężniki lub alternatywne rozwiązanie zapobiegające zsunięciu się kół wózka o wysokości 0,07 m.
* Przedłużenie pochwytów o 0,30 m poza długość pochylni.
* Zastosowanie pochwytów o kolorze skontrastowanym względem otoczenia, min. 30 LRV.
* Umieszczenie oznaczeń dotykowych na końcach poręczy pochylni dla osób niewidomych.
* Usztywnienie pochylni i zmniejszenie oczek kraty do maksymalnych wymiarów 20x20 mm.
* Zastosowanie faktury ostrzegawczej o szerokości min. 40 cm i maks. 60 cm na odległość 50 cm przed początkiem i końcem pochylni.
* Doświetlenie pochylni.
 | II kwartał 2024 -IV kwartał 2024 |
| **6** | KOMUNIKACJA POZIOMA W BUDYNKU:* Likwidacja uskoków na korytarzach.
* Drzwi wewnętrzne powinny mieć szerokość min. 0,90 m i wysokość 2,00 m, a próg o wysokości nieprzekraczającej 0,02 m (rekomendowane progi do 0,01 m).
* Skontrastowanie framug lub skrzydeł drzwiowych względem ścian.
* Zastosowanie klamek i uchwytów łatwych w obsłudze jedną ręką i niewymagających mocnego ściskania lub przekręcania.
* Usunięcie progów drzwiowych powyżej 20 mm.
* Modernizacja posadzki, aby miała właściwości antypoślizgowe również w warunkach zawilgocenia.
* Umieszczenie tabliczek informacyjnych w formie wizualnej i dotykowej (alfabet Braille'a) informujących o funkcji pomieszczeń.
* Zastosowanie dużych i kontrastowych napisów informacyjnych na drzwiach lub obok drzwi.
* Dopuszczenie doposażenia korytarzy w pola uwagi, , pulpity ze szkłem powiększającym, infografiki, tablice typu "Tu jesteś".
* Modernizacja toalety dla lepszej dostępności.
 | II kwartał 2024 – III kwartał 2025  |
| **7** | KOMUNIKACJA PIONOWA W BUDYNKU:* Usunięcie kwiatów ze spoczników.
* Kontrastowe oznaczenie pierwszego i ostatniego stopnia schodów.
* Umieszczenie oznaczeń brajlowskich na poręczach schodów informujących o numerze kondygnacji.
* Zakończenie pochwytów schodowych w sposób zapewniający bezpieczne użytkowanie (zaokrąglenie/wywinięcie w dół).
* Oznaczenie numerem każdej kondygnacji w widocznym miejscu.
* Przebudowa klatki schodowej lub stworzenie klatki schodowej zewnętrznej zgodnie z prawem budowlanym i uniwersalnym projektowaniem.
 | II kwartał 2024 – III kwartał 2025 |
| **8** | TOALETA DOSTĘPNA:* Utworzenie toalety dostępnej dla osób z niepełnosprawnościami.
* Montaż przewijaka
 | II kwartał 2024 – III kwartał 2025 |
| **9** | BEZPIECZEŃSTWO POŻAROWE I EWAKUACJA:* Umieszczenie informacji o drogach ewakuacji w formie dotykowej (system oznaczeń wypukłych/brajlowskich).
* Podawanie wszystkich komunikatów przez centralny system nagłośnieniowy również poprzez pętle indukcyjne.
* Instalacja świetlnego i dźwiękowego systemu powiadamiania alarmowego w razie pożaru.
 | II kwartał 2024 – III kwartał 2025 |
| **10** | DOSTĘP DO INFORMACJI:1. Informacje o numerze piętra:
* Umieszczenie czytelnych informacji o numerze piętra na poszczególnych kondygnacjach, widocznych zarówno dla osób poruszających się po budynku schodami, jak i windą.
1. Tabliczki informacyjne w piśmie Braille'a:
* Oznaczenie wszystkich drzwi tabliczkami informacyjnymi w piśmie Braille'a, aby umożliwić osobom niewidomym i niedowidzącym korzystanie z informacji.
1. System nawigacji przestrzennej:
* Wyposażenie budynku w system nawigacji przestrzennej dla osób niewidomych, który pomoże im orientować się w przestrzeni i poruszać się po budynku.
1. Czytelność informacji:
* Zapewnienie czytelności informacji umieszczonych na panelach elektronicznych, gablotach, tabliczkach itp. poprzez zastosowanie dużej i bezszeryfowej czcionki.
1. Piktogramy:
* Zastosowanie piktogramów z podstawowymi funkcjami budynku oraz kierunkami do najważniejszych pomieszczeń, aby ułatwić orientację i znalezienie drogi do celu.
1. Dostęp do tłumacza języka migowego:
* Zapewnienie bezpośredniego lub zdalnego dostępu do tłumacza języka migowego w budynku, aby umożliwić komunikację z osobami niesłyszącymi lub niedosłyszącymi.
1. Przeszkolenie personelu:
* Przeszkolenie personelu z zakresu komunikacji z osobami ze szczególnymi potrzebami, tak aby byli w stanie efektywnie komunikować się i wspierać osoby z niepełnosprawnościami.
1. Instrukcje dotyczące komunikacji:
* Przygotowanie instrukcji dotyczących komunikacji z osobami ze szczególnymi potrzebami w formie drukowanej i elektronicznej, które będą dostępne dla personelu.
1. Rozkład pomieszczeń w budynku:
* Zastosowanie dedykowanych elementów ułatwiających orientację, poruszanie się i znalezienie drogi do celu w budynku.
1. Znajomość podstaw języka migowego:
* Przeszkolenie personelu z podstaw języka migowego, aby umożliwić komunikację z osobami niesłyszącymi lub niedosłyszącymi.
1. Infografiki dotyczące sposobów komunikacji:
* Wprowadzenie infografik łatwo dostępnych dla personelu w formie drukowanej, które będą prezentować różne sposoby komunikacji z osobami ze szczególnymi potrzebami.
1. Tablica informacyjna przed wejściem do budynku:
* Montaż schematu lub tablicy informacyjnej w pobliżu wejścia do budynku, która będzie zawierać informacje dotyczące układu przestrzennego budynku.
1. Ogólnodostępne materiały dotyczące dostępności placówki:
* Umieszczenie na stronie internetowej informacji dotyczących dostępności budynku, miejsc parkingowych, możliwości skorzystania z pomocy oraz plików tekstowych i nagrania w Polskim Języku Migowym opisujących zakres działalności podmiotu.
1. Możliwość skorzystania z pomocy asystenta:
* Przeszkolenie lub wyznaczenie osoby, która będzie sprawować funkcję asystenta dla osób ze szczególnymi potrzebami w placówce.
 | I 2024 – XII 2025 |