**Plan działania dla Gminy Kiwity w zakresie dostosowania otoczenia budynku i wnętrza do potrzeb osób z niepełnosprawnościami:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres** | **Termin realizacji** |
| **1** | OTOCZENIE BUDYNKU - komunikacja prywatna:   * Wyznaczenie miejsc postojowych dla osób z niepełnosprawnościami w najbliższym sąsiedztwie wejścia dostępnego dla wszystkich użytkowników, w odległości maksymalnie 50 m, a rekomendowanej 10 m. * Miejsca postojowe powinny mieć gładką i antypoślizgową nawierzchnię, pozbawioną zmian poziomów i zjazdów w obrębie miejsca postojowego. Powinny być także dostępne dla osób z niepełnosprawnościami ruchowymi i posiadać odpowiednie wymiary. * Zaleca się oznaczenie miejsc postojowych dla osób z niepełnosprawnościami kolorem niebieskim oraz obniżenie krawężników. | II kwartał 2024 -IV kwartał 2024 |
| **2** | STREFA WEJŚCIOWA DO BUDYNKU - Wejście Główne:   * Ciąg pieszy prowadzący do budynku powinien mieć oznaczenia fakturowe lub kolorystyczne. * Zaleca się obniżenie krawężników i wyznaczenie ciągu pieszego do wejścia. * Wejście powinno być oznakowane piktogramem informującym o dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. * Instalacja drogowskazów do budynku (pionowych lub poziomych). * Usunięcie luźnych wycieraczek. * Umieszczenie ścieżek dotykowych i pól uwagi dla osób niewidomych lub zastosowanie rozwiązania dźwiękowego opisu przestrzeni. | II kwartał 2024 -IV kwartał 2024 |
| **3** | STREFA WEJŚCIOWA DO BUDYNKU - Wejście boczne - Drzwi wejściowe do placówki od strony podjazdu dla niepełnosprawnych   * Modernizacja ciągu pieszego dla zapewnienia ciągłości chodnika. * Oznaczenie ciągu pieszego oznaczeniami fakturowymi lub kolorystycznymi. * Obniżenie krawężników. * Oznakowanie drzwi. * Instalacja drogowskazów do budynku (pionowych lub poziomych). * Umieszczenie ścieżek dotykowych i pól uwagi dla osób niewidomych lub zastosowanie rozwiązania dźwiękowego opisu przestrzeni. | II kwartał 2024 -IV kwartał 2024 |
| **4** | WEJŚCIE BOCZNE - Drzwi wejściowe do placówki od strony podjazdu dla niepełnosprawnych   * Utrzymanie progu do drzwi wejściowych poniżej 20 mm. * Kontrastowe pochwyty w stosunku do barwy drzwi. | II kwartał 2024 -IV kwartał 2024 |
| **5** | POCHYLNIA ZEWNĘTRZNA   * Wyposażenie pochylni w krawężniki lub alternatywne rozwiązanie zapobiegające zsunięciu się kół wózka o wysokości 0,07 m. * Przedłużenie pochwytów o 0,30 m poza długość pochylni. * Zastosowanie pochwytów o kolorze skontrastowanym względem otoczenia, min. 30 LRV. * Umieszczenie oznaczeń dotykowych na końcach poręczy pochylni dla osób niewidomych. * Usztywnienie pochylni i zmniejszenie oczek kraty do maksymalnych wymiarów 20x20 mm. * Zastosowanie faktury ostrzegawczej o szerokości min. 40 cm i maks. 60 cm na odległość 50 cm przed początkiem i końcem pochylni. * Doświetlenie pochylni. | II kwartał 2024 -IV kwartał 2024 |
| **6** | KOMUNIKACJA POZIOMA W BUDYNKU:   * Likwidacja uskoków na korytarzach. * Drzwi wewnętrzne powinny mieć szerokość min. 0,90 m i wysokość 2,00 m, a próg o wysokości nieprzekraczającej 0,02 m (rekomendowane progi do 0,01 m). * Skontrastowanie framug lub skrzydeł drzwiowych względem ścian. * Zastosowanie klamek i uchwytów łatwych w obsłudze jedną ręką i niewymagających mocnego ściskania lub przekręcania. * Usunięcie progów drzwiowych powyżej 20 mm. * Modernizacja posadzki, aby miała właściwości antypoślizgowe również w warunkach zawilgocenia. * Umieszczenie tabliczek informacyjnych w formie wizualnej i dotykowej (alfabet Braille'a) informujących o funkcji pomieszczeń. * Zastosowanie dużych i kontrastowych napisów informacyjnych na drzwiach lub obok drzwi. * Dopuszczenie doposażenia korytarzy w pola uwagi, , pulpity ze szkłem powiększającym, infografiki, tablice typu "Tu jesteś". * Modernizacja toalety dla lepszej dostępności. | II kwartał 2024 – III kwartał 2025 |
| **7** | KOMUNIKACJA PIONOWA W BUDYNKU:   * Usunięcie kwiatów ze spoczników. * Kontrastowe oznaczenie pierwszego i ostatniego stopnia schodów. * Umieszczenie oznaczeń brajlowskich na poręczach schodów informujących o numerze kondygnacji. * Zakończenie pochwytów schodowych w sposób zapewniający bezpieczne użytkowanie (zaokrąglenie/wywinięcie w dół). * Oznaczenie numerem każdej kondygnacji w widocznym miejscu. * Przebudowa klatki schodowej lub stworzenie klatki schodowej zewnętrznej zgodnie z prawem budowlanym i uniwersalnym projektowaniem. | II kwartał 2024 – III kwartał 2025 |
| **8** | TOALETA DOSTĘPNA:   * Utworzenie toalety dostępnej dla osób z niepełnosprawnościami. * Montaż przewijaka | II kwartał 2024 – III kwartał 2025 |
| **9** | BEZPIECZEŃSTWO POŻAROWE I EWAKUACJA:   * Umieszczenie informacji o drogach ewakuacji w formie dotykowej (system oznaczeń wypukłych/brajlowskich). * Podawanie wszystkich komunikatów przez centralny system nagłośnieniowy również poprzez pętle indukcyjne. * Instalacja świetlnego i dźwiękowego systemu powiadamiania alarmowego w razie pożaru. | II kwartał 2024 – III kwartał 2025 |
| **10** | DOSTĘP DO INFORMACJI:   1. Informacje o numerze piętra:  * Umieszczenie czytelnych informacji o numerze piętra na poszczególnych kondygnacjach, widocznych zarówno dla osób poruszających się po budynku schodami, jak i windą.  1. Tabliczki informacyjne w piśmie Braille'a:  * Oznaczenie wszystkich drzwi tabliczkami informacyjnymi w piśmie Braille'a, aby umożliwić osobom niewidomym i niedowidzącym korzystanie z informacji.  1. System nawigacji przestrzennej:  * Wyposażenie budynku w system nawigacji przestrzennej dla osób niewidomych, który pomoże im orientować się w przestrzeni i poruszać się po budynku.  1. Czytelność informacji:  * Zapewnienie czytelności informacji umieszczonych na panelach elektronicznych, gablotach, tabliczkach itp. poprzez zastosowanie dużej i bezszeryfowej czcionki.  1. Piktogramy:  * Zastosowanie piktogramów z podstawowymi funkcjami budynku oraz kierunkami do najważniejszych pomieszczeń, aby ułatwić orientację i znalezienie drogi do celu.  1. Dostęp do tłumacza języka migowego:  * Zapewnienie bezpośredniego lub zdalnego dostępu do tłumacza języka migowego w budynku, aby umożliwić komunikację z osobami niesłyszącymi lub niedosłyszącymi.  1. Przeszkolenie personelu:  * Przeszkolenie personelu z zakresu komunikacji z osobami ze szczególnymi potrzebami, tak aby byli w stanie efektywnie komunikować się i wspierać osoby z niepełnosprawnościami.  1. Instrukcje dotyczące komunikacji:  * Przygotowanie instrukcji dotyczących komunikacji z osobami ze szczególnymi potrzebami w formie drukowanej i elektronicznej, które będą dostępne dla personelu.  1. Rozkład pomieszczeń w budynku:  * Zastosowanie dedykowanych elementów ułatwiających orientację, poruszanie się i znalezienie drogi do celu w budynku.  1. Znajomość podstaw języka migowego:  * Przeszkolenie personelu z podstaw języka migowego, aby umożliwić komunikację z osobami niesłyszącymi lub niedosłyszącymi.  1. Infografiki dotyczące sposobów komunikacji:  * Wprowadzenie infografik łatwo dostępnych dla personelu w formie drukowanej, które będą prezentować różne sposoby komunikacji z osobami ze szczególnymi potrzebami.  1. Tablica informacyjna przed wejściem do budynku:  * Montaż schematu lub tablicy informacyjnej w pobliżu wejścia do budynku, która będzie zawierać informacje dotyczące układu przestrzennego budynku.  1. Ogólnodostępne materiały dotyczące dostępności placówki:  * Umieszczenie na stronie internetowej informacji dotyczących dostępności budynku, miejsc parkingowych, możliwości skorzystania z pomocy oraz plików tekstowych i nagrania w Polskim Języku Migowym opisujących zakres działalności podmiotu.  1. Możliwość skorzystania z pomocy asystenta:  * Przeszkolenie lub wyznaczenie osoby, która będzie sprawować funkcję asystenta dla osób ze szczególnymi potrzebami w placówce. | I 2024 – XII 2025 |