Kiwity, dnia ………….....……...

………………….………………

(imię i nazwisko)

. ………………………………..

…………………………………

(adres)

………………………………….

(telefon) **Wójt Gminy**

**KIWITY**

**WNIOSEK**

**o warunkach zabudowy / o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego[[1]](#footnote-2)**

Zwracam się z prośbą o zmianę decyzji z dnia …………………….. znak:…………………. dla inwestycji polegającej na:……………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

(określić przedmiot inwestycji)

na nieruchomości składającej się z działek o numerach ……………………………………………… położonej w miejscowości ……………………………….......................................................................

**Zmiana dotyczy ……………………………………………………………………………….** ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**Uzasadnienie wniosku:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. **Do niniejszego wniosku składam następujące załączniki[[2]](#footnote-3):**

* kopia decyzji o warunkach zabudowy / o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
* mapa zasadnicza, przyjęta do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wraz   
  z określeniem granic terenu objętego wnioskiem – (w przypadku wymaganej zmiany załącznika graficznego)
* zgody stron postępowania na zmianę w wyżej wymienionym zakresie

…………………………………… (podpis wnioskodawcy)

**Pouczenie:**

Składając wniosek, wnioskodawca jest zobowiązany uiścić opłatę skarbową w wysokości 10zł za zmianę decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej – Dz. U. z 2012r., poz. 1282 ze zm.). Opłatę uiszcza się w kasie Urzędu lub na konto Urzędu Gminy Kiwity Millenium [04 1160 2202 0000 0000 6193 1352](https://bipkiwity.warmia.mazury.pl/informacja/5779/oplata-za-gospodarowanie-odpadami-komunalnymi.html). Potwierdzenie dokonanej opłaty dołącza się do wniosku.

***Zgodnie z art. 2 ust. 2 cytowanej wyżej ustawy, nie podlega opłacie skarbowej wydanie zmiany decyzji   
o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu w sprawach budownictwa mieszkaniowego.***

**Informacja:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kiwity z siedzibą Kiwity 28, 11-106 Kiwity.

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@gminakiwity.pl oraz numerem tel. (89) 767 09 95. Z IOD można kontaktować się we wszystkich sprawach oraz dylematach związanych z ochroną danych osobowych.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz w związku z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

4. Odbiorcami do których mogą być przekazane Pani/Pana dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych.

5. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane na podstawie obowiązujących przepisów prawa innym podmiotom.

6. Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane, a następnie – przez okres wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przeniesienia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2,00-193 Warszawa). Nie wszystkie Pani/Pana żądania będą jednak możliwe do zrealizowania.   
Zakres przysługujących praw zależy zarówno od przesłanek prawnych uprawniających do   
przetwarzania danych, jak i często – sposobów ich gromadzenia. Ponieważ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie będzie możliwe zrealizowanie prawa do: przenoszenia danych czy prawa do usunięcia Pani/Pana danych.

8. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym, w zakresie realizacji obowiązków nałożonych na administratora. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości merytorycznego załatwiania Pani/Pana sprawy. Podanie dodatkowych danych, nie wynikających z przepisów prawa (np. nr telefonu, adres poczty elektronicznej) jest dobrowolne, brak ich podania uniemożliwi wykorzystanie tych danych do celów kontaktowych lub informacyjnych.

10. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

11. Pani/Pana dane nie będą uczestniczyć w zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

1. Niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-2)
2. Właściwe zaznaczyć [↑](#footnote-ref-3)